

**PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DES CHENAUX
MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ANNE-DE-LA-PÉRADE**

468^e séance

SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL DE LA MUNICIPALITÉ DE SAINTE-ANNE-DE-LA-PÉRADE, tenue le 3 février 2014, à 19 h 30, au Centre communautaire, situé au 100, rue de la Fabrique, conformément aux dispositions du code municipal de la province de Québec à laquelle session

Sont présents : Mme Diane Aubut, mairesse
M. Steve Massicotte, conseiller
M. Francis Perron, conseiller
Mme Germaine Leboeuf, conseillère
M. Adam Perreault, conseiller
Mme Nancy Benoît, conseillère
M. Richard Cossette, conseiller

Les membres présents forment le quorum sous la présidence de madame la mairesse.

Monsieur Sylvain Lavoie assiste à cette séance à titre de secrétaire d'assemblée (voir point #3).

1. Moment de réflexion

2. Adoption de l'ordre du jour

2014-02-020

Il est proposé par Germaine Leboeuf, appuyée par Francis Perron et résolu à l'unanimité des conseillers d'adopter l'ordre du jour présenté en laissant le point «Autres sujets» ouvert.

Adoptée.

3. Embauche et nomination de Sylvain Lavoie comme secrétaire d'assemblée

2014-02-021

En raison de l'absence de monsieur René Roy, le conseil municipal procède à l'embauche de monsieur Sylvain Lavoie et le nomme secrétaire d'assemblée.

Il est proposé par Nancy Benoît, appuyée par Germaine Leboeuf et résolu à l'unanimité d'embaucher monsieur Sylvain Lavoie et le nommer secrétaire d'assemblée.

Adoptée.

4. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 janvier 2014

Chacun des membres du conseil ayant reçu copie des procès-verbaux des séances mentionnées en titre, le secrétaire d'assemblée est dispensé d'en faire la lecture;

2014-02-022

Il est proposé par Richard Cossette, appuyé par Adam Perreault et résolu à l'unanimité que le procès-verbal de la séance ordinaire du 13 janvier 2014 soit adopté tel que rédigé.

Adoptée.

5. Affaires découlant du procès-verbal de la séance ordinaire du 13 janvier 2014

PIQM-MADA : La demande de subvention a été reportée.

6. Administration générale

6.1 : Dépôts de statistiques

5.1.1 : Consommation électrique

5.1.2 : Consommation d'eau

Les membres du conseil municipal ont pris connaissance des statistiques de consommation électrique au coût réel et eau.

6.2 : Correspondance

Les membres du conseil municipal ont pris connaissance de la correspondance reçue au cours du mois de janvier.

6.3 : Adoption des comptes

2014-02-023

Il est proposé par Adam Perreault, appuyé par Steve Massicotte et résolu à l'unanimité d'approuver les comptes payés, à payer et les salaires d'une somme de 396 459.03 \$.

Liste des comptes payés	274 952.36 \$;
Liste des comptes à payer	86 704.07 \$;
Liste des salaires	34 802.60 \$.

Les listes sont conservées dans les archives de la municipalité.

Adoptée.

6.4 : Encaissements

Les encaissements reçus au cours du mois de janvier 2014 sont de 225 277.53 \$

6.5 : États financiers des revenus et dépenses au 31 janvier 2014

Les états financiers des revenus et dépenses au 31 janvier 2014 seront transmis par courriel durant le mois de février à tous les membres du conseil municipal.

7. Période de questions

Des personnes posent des questions d'ordre général : demande d'un citoyen à savoir si la consommation d'eau est normale pour janvier.

8. Changement de raison sociale – Société de comptables professionnels agréés

Suite au changement de raison sociale de Dessureault, Lemire, Désaulniers, Gélinas, Lanouette, s.e.n.c.r.l. pour Désaulniers, Gélinas, Lanouette s.e.n.c.r.l., dont le mandat avait été donné suite à l'adoption de la résolution numéro 2013-05-128 pour la vérification comptable des années 2013-2014-2015;

2014-02-024

Il est proposé par Steve Massicotte, appuyé par Richard Cossette et résolu à l'unanimité de signer un nouveau mandat, aux mêmes conditions, avec la firme Désaulniers, Gélinas, Lanouette s.e.n.c.r.l.

Adoptée.

9. Travaux – Chemin Rapide Nord

En référence au sujet #8 de l'ordre du jour de la séance du 13 janvier 2014, les propriétaires de l'endroit ont été rencontrés par la mairesse;

Considérant que par la résolution numéro 2013-11-311 en date du 11 novembre 2013, un mandat a été donné à la firme d'ingénieurs Pluritec pour la préparation des plans et devis et surveillance des travaux suite au glissement de terrain dans le rang Rapide Nord;

Considérant les exigences supplémentaires du Ministère de la Sécurité publique et des Transports engendrant des coûts additionnels et après les informations prises auprès du MAMROT, ainsi qu'auprès de notre conseiller juridique;

2014-02-025

Il est proposé par Steve Massicotte, appuyé par Richard Cossette et résolu à l'unanimité de mandater la firme Pluritec pour effectuer les travaux additionnels demandés par le Ministère de la Sécurité publique et des Transports.

Adoptée.

10. Avis de motion pour « Modification réglementaire 120-R – service de traiteur »

Le conseiller Francis Perron donne avis de motion de la présentation, lors de cette séance ordinaire du conseil, d'une modification réglementaire autorisant un service de traiteur dans la zone 120-R.

11. Rendez-vous péradien (course Richard Tessier) :

11.1 : Autorisation pour circuler dans les rues de Sainte-Anne-de-la-Pérade

2014-02-026

Il est proposé par Francis Perron, appuyé par Richard Cossette et résolu à l'unanimité d'autoriser l'organisation de la course Richard Tessier à circuler dans les rues de la municipalité de Sainte-Anne-de-la-Pérade pour leur activité qui aura lieu le 7 juin 2014.

Adoptée.

11.2 : Achat de marqueurs et d'oriflammes

2014-02-027

Il est proposé par Francis Perron, appuyé par Richard Cossette et résolu à l'unanimité d'autoriser l'achat de marqueurs et d'oriflammes au coût de 804.83 \$ pour les courses Richard Tessier.

Adoptée.

11.3 : Approbation des tarifs d'inscriptions

2014-02-028

Il est proposé par Francis Perron, appuyé par Richard Cossette et résolu à l'unanimité d'autoriser les nouveaux frais d'inscription pour la course Richard Tessier qui aura lieu le 7 juin prochain, soit :

	PRÉ-INSCRIP 16 ANS ET -	SUR PLACE 16 ANS ET -	PRÉ-INSCRIP 16 ANS ET +	SUR PLACE 16 ANS ET +
DEMI-MARATHON	N/A	N/A	25\$	35\$
5 KM	10\$	20\$	15\$	25\$
2 KM	7\$	15\$	7\$	15\$
1KM	7\$	15\$	7\$	15\$

Adoptée.

12. Acceptation du programme « Emplois d'été Canada »

2014-02-029

Il est proposé par Steve Massicotte, appuyé par Francis Perron et résolu à l'unanimité que la municipalité de Sainte-Anne-de-la-Pérade accepte la responsabilité du projet présenté dans le cadre du programme *Emplois d'été Canada 2014*;

QUE madame Maryse Bellemare, technicienne en loisirs, vie culturelle et communautaire, soit autorisée au nom de la Municipalité de Sainte-Anne-de-la-Pérade à signer tout document concernant ledit projet, et ce, avec le gouvernement du Canada;

QUE la Municipalité de Sainte-Anne-de-la-Pérade s'engage par ses représentants, à couvrir tout coût excédant la contribution allouée par le gouvernement du Canada dans l'éventualité où le projet soumis serait subventionné.

Adoptée.

13. Offres d'emplois pour la surveillance de la piscine municipale et les cours de natation, ainsi que le Service d'animation estivale (SAE) – Taux horaire

2013-04-030

Il est proposé par Nancy Benoît, appuyée de Francis Perron et résolu à l'unanimité d'autoriser Maryse Bellemare à publier des offres d'emplois pour les postes suivants et d'accepter les nouveaux taux horaires pour la saison 2014, soit :

- Sauveteur Taux horaire : 12.75 \$
- Assistant sauveteur Taux horaire : 11.75 \$
- Moniteur de natation Taux horaire : 14.75 \$
- Assistant moniteur de natation Taux horaire : 11.75 \$
- Coordinatrice SAE Taux horaire : 11.75 \$
- Animatrice SAE Taux horaire : 10.75 \$

Adoptée.

14. Service incendie

14.1 : Demande de formation pour les officiers

2014-02-031

Il est proposé par Richard Cossette, appuyé par Adam Perreault et résolu à l'unanimité d'autoriser les dépenses pour la formation d'officier pour deux pompiers (Martin Légaré et Francis Perron) qui aura lieu à Drummondville au coût de 1 500 \$ par pompier plus les dépenses inhérentes.

Adoptée.

14.2 : Tournoi de hockey de l'Association des pompiers

2014-02-032

Il est proposé par Nancy Benoît, appuyée par Richard Cossette et résolu à l'unanimité de contribuer à l'inscription de l'Association des pompiers au tournoi de hockey des pompiers du Québec pour un montant de 250.00 \$ Cet événement qui aura lieu à Victoriaville en avril a pour but de recueillir des fonds pour venir en aide aux grands brûlés.

Adoptée.

14.3 : Achat d'un livre, d'une caisse de gants chirurgicaux et de ballons ventilatoires

2014-02-033

Il est proposé par Germaine Leboeuf, appuyée par Nancy Benoît et résolu à l'unanimité d'autoriser l'achat d'un livre pour la formation d'officier (Lutte contre l'incendie, 5^e édition), de gants chirurgicaux et de ballons ventilatoires.

Adoptée.

15. Avis – Ministère des transports – Déneigement du pont

Suite à la demande de la Municipalité au Ministère des Transports, celui-ci confirme que le déneigement sur le pont se fera par le Ministère jusqu'au 16 février pour éviter d'envoyer la neige sur la glace de la rivière (15 déc. au 16 fév.). Ce point sera inscrit lors des prochaines demandes de soumissions.

16. Demande du club de hockey senior

CONSIDÉRANT la diminution de revenus du club de hockey senior;

CONSIDÉRANT la demande d'aide financière de 1 000 \$;

2014-02-034

Il est proposé par Germaine Leboeuf, appuyée par Francis Perron et résolu à l'unanimité de verser un montant de 1 000 \$ au club de hockey senior de Sainte-Anne-de-la-Pérade comme aide financière et un publipostage pour l'annonce de l'horaire des séries éliminatoires.

Adoptée.

17. Autres sujets

a) Achat d'une calculatrice et imprimante à étiquettes pour le bureau municipal

2014-02-035

Il est proposé par Adam Perreault, appuyé par Francis Perron et résolu à l'unanimité d'autoriser l'achat d'une imprimante à étiquettes « LabelWriter-450 » et d'une calculatrice de bureau au coût de 218.43 taxes incluses.

18. Rapport de comité

Points en discussion :

- Préparation des activités estivales
- Relais pour la vie
- Politique familiale
- Achat d'une autopompe citerne
- Société de développement économique – Assemblée générale annuelle

19. Période de questions

- Un citoyen se renseigne à savoir s'il existe une garantie que le pompier restera à l'emploi de la Municipalité après sa formation.
- Discussions générales sur la demande du hockey senior.
- Discussion concernant la Course Richard Tessier à propos de la reprise de la gestion de la course par le comité d'origine.
- Travaux rang Rapide Nord – Un citoyen veut savoir pourquoi les ingénieurs ne se sont pas renseignés sur l'étude de sol.
- Terrain de tennis : possibilité de faire la base, à moindre coût, en attendant la réfection complète.
- Publicité résidentielle : Programme de crédits pour taxes et périmètre urbain pour attirer de nouveaux résidents.

20. Clôture de la séance

2014-02-036

L'ordre du jour étant épuisé, Germaine Leboeuf propose, appuyée par Francis Perron et résolu à l'unanimité, que la présente séance est levée à 21h02.

Adoptée.

Diane Aubut
Mairesse

Sylvain Lavoie
Secrétaire de l'assemblée

Je, Diane Aubut, atteste que la signature du présent procès-verbal équivaut à la signature par moi de toutes les résolutions qu'il contient au sens de l'article 142 (2) du Code municipal.

Diane Aubut, mairesse